



Timbro del protocollo generale

Apporre n. 1 Marca da bollo importo €
16,00 per richiesta CDU
Esente da bollo solo se la richiesta è
finalizzata a procedimenti di successione

Comune di Settore Urbanistica - Edilizia Privata

RICHIESTA CDU - CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 – D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380)

Il sottoscritto/a (richiedente)

cognome nome
nato/a a il C.F.
residente in n.
Comune di Prov. CAP
Tel. Cell.
mail @

nella veste di legale rappresentante della società

Denominazione
Partita IVA Codice fiscale
con sede n.
Comune di Prov. CAP
Tel. FAX.
mail @

In caso di invio telematico delle comunicazioni elegge a domicilio, per qualsiasi comunicazione inerente la presente, presso l'indirizzo di posta certificata (in alternativa vedi "Elezione di domicilio e procura" a termine della richiesta):

PEC @

CHIEDE

il rilascio del CDU (Certificato di Destinazione Urbanistica) ai sensi dell'art. 30 DPR 380/2001

riferito agli strumenti urbanistici vigenti;

storico alla data ;

dell'area/e evidenziata/e nell'allegato estratto di mappa ed identificata/e catastalmente al N.C.T.¹:

foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>
foglio	<input type="text"/>	mappale	<input type="text"/>

¹ Per ulteriori identificativi catastali vedere Allegato A;

Allega alla presente per il rilascio del certificato:

- Estratto di mappa rilasciato dall'Agenzia del territorio aggiornato (non anteriore ai 3 mesi dalla presente richiesta²);
- Marche da bollo:
 - Allega n. 1 marca da bollo € 16,00 per il rilascio del certificato (oltre quella apposta alla richiesta);
 - Non allega marche da bollo in quanto finalizzato ad uso successione;
- Diritti di segreteria importo € 51,65 (ogni 7 mappali) DGC 263/2010 del 20/12/2010:
 - allega attestazione di versamento su c.c.p. n. 13745302 intestato al Comune di Dolo Serv. Tesoreria, causale Richiesta CDU, in data _____;
 - allega attestazione di versamento su conto corrente bancario IBAN: IT 46 S 02008 36081 000104049682 banca UniCredit S.p.a., presso la filiale di Dolo in via Vittorio Veneto n. 25, causale Richiesta CDU;
 - non si allega attestazione di versamento in quanto il rilascio del certificato è esente dal versamento di diritti di segreteria ai sensi _____³;

ELEZIONE DI DOMICILIO E PROCURA

Il sottoscritto elegge il proprio domicilio speciale per qualsiasi comunicazione inerente la presente domanda ove potranno essere consegnati o notificati tutti gli atti interlocutori:

TECNICO DELEGATO E/O PROCURATORE

cognome	_____	nome	_____
nato/a a	_____	il	_____ C.F. _____
residente in	_____	n.	_____
Comune di	_____	Prov.	_____ CAP _____
con studio in	_____	n.	_____
Comune di	_____	Prov.	_____ CAP _____
Tel.	_____	Cell.	_____
mail	_____	@	_____
PEC	_____	@	_____

Inoltre il richiedente **DELEGA** **NON DELEGA** il tecnico e/o procuratore sopra nominato o, in alternativa,

DELEGA la Sig.ra / il Sig.

cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____ al ritiro del provvedimento finale.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale non avrà alcuna responsabilità anche nei confronti degli aventi causa per gli effetti derivanti dalla firma della presente delega.

Dolo, lì _____

Richiedente (firma) _____

² Preferibilmente in formato A4;

³ Precisare i riferimenti normativi ai sensi dei quali si chiede l'esenzione;

