



4	_____ (cognome e nome o denominazione ditta) nato a _____ il ___/___/___ Residente <sup>2</sup> a _____ CAP _____ in Via _____ Civ. _____ tel _____ fax _____ Codice fiscale/PartitaIVA  _
5	_____ (cognome e nome o denominazione ditta) nato a _____ il ___/___/___ Residente <sup>2</sup> a _____ CAP _____ in Via _____ Civ. _____ tel _____ fax _____ Codice fiscale/PartitaIVA  _
6	_____ (cognome e nome o denominazione ditta) nato a _____ il ___/___/___ Residente <sup>2</sup> a _____ CAP _____ in Via _____ Civ. _____ tel _____ fax _____ Codice fiscale/PartitaIVA  _

In qualità di proprietario/i dei terreni siti in Dolo:

loc. \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_

### CHIEDE/CHIEDONO

L'approvazione dello Strumento Urbanistico Attuativo -  Piano Particolareggiato,  Piano di Lottizzazione,  Piano di Recupero,  Programma Integrato - riguardante gli immobili sopra descritti con destinazione urbanistica \_\_\_\_\_, secondo il progetto allegato a firma del/dei tecnico/i incaricato/i:

PROGETTISTA/I	
1	Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____ con studio in _____ CAP _____ Via _____ Civ. _____ tel _____ cell. _____ fax _____ e-mail _____ Albo professionale _____ n° _____ Prov. di _____ Codice fiscale  _

2

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 con studio in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civ. \_\_\_\_\_  
 tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 Albo professionale \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

e dichiara/dichiarano che le caratteristiche dello Strumento Urbanistico Attuativo -  Piano Particolareggiato,  Piano di Lottizzazione,  Piano di Recupero,  Programma Integrato - sono quelle risultanti dalla relazione illustrativa.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 21 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11, il/i sottoscritto/i assume/assumono fin d'ora formale ed irrevocabile impegno per sé, successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, tutti in via solidale fra loro, di far constatare a mezzo di apposita convenzione da trascrivere, le prescrizioni e gli obblighi che saranno loro imposti dal Comune, in merito a:

- cessione gratuita delle aree necessarie per le opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- assunzione degli oneri relativi alle opere di urbanizzazione primaria e di una quota delle opere di urbanizzazione secondaria, relative allo Strumento Urbanistico Attuativo -  Piano Particolareggiato,  Piano di Lottizzazione,  Piano di Recupero,  Programma Integrato - o delle opere necessarie per allacciare la zona ai pubblici servizi;
- tempi di esecuzione di tali opere;
- prestazione di idonee garanzie finanziarie per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla convenzione;
- altre prescrizioni che il Comune riterrà di imporre secondo le vigenti norme urbanistiche ed edilizie.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 19 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11 e dell'articolo 3 del Regolamento Edilizio si allega alla presente domanda la seguente documentazione cartacea in **n. 10 copie**. Si allega altresì (precisare i pareri che si chiede vengano acquisiti dall'amministrazione comunale e la corrispondente documentazione richiesta dall'ente):

- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere dell'Enel;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere della Telecom;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere dell'ACM;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere del Consorzio di Bonifica;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere dell'Azienda ULSS;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere della Provincia di Venezia;
- 1 copia documentazione completa ai fini dell'acquisizione del parere della Soprintendenza per i Beni Architettonici ed Ambientali.

<b>ALLEGATI</b> <sup>3 4</sup>		
1)	Estratto degli strumenti urbanistici vigenti e/o adottati generali e attuativi con evidenziazione dell'area oggetto di intervento e descrizione della sua destinazione urbanistica.	<input type="checkbox"/>

<sup>3</sup> Si allegano 10 copie della documentazione prevista dall'art.3 R.E.C vigente.  
<sup>4</sup> Le domande per l'esecuzione delle opere di cui ai corrispondenti titoli edilizi, redatte sui modelli predisposti dal Comune, etc. disposti a termini di legge, debbono essere indirizzate al Responsabile; i disegni devono essere riprodotti in copia eliografica o simile e piegati nelle dimensioni di cm. 21x 30.

Il Richiedente

Il Progettista

2)	Documentazione fotografica con indicati i con visuali.	<input type="checkbox"/>
3)	Elaborato grafico su base catastale, in scala 1:2000, esteso alle zone adiacenti, con individuazione del perimetro di intervento e i numeri delle particelle catastali incluse nel piano.	<input type="checkbox"/>
4)	Rilievo topografico redatto con il metodo celerimetrico della zona nella quale si inserisce lo Strumento Urbanistico Attuativo, esteso alle aree limitrofe per una fascia di almeno 50 ml., con l'indicazione del terreno, della viabilità con la relativa toponomastica, il tracciato delle reti tecnologiche con le relative servitù, il rilievo del verde esistente con l'indicazione delle essenze arboree e dei fabbricati esistenti, con le relative quote plani-altimetriche e i capisaldi di riferimento, nonché l'individuazione delle aree vincolate ai sensi del D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 e di quelle che abbiano valore di bene ambientale e architettonico, anche se non vincolate, e degli altri eventuali vincoli e fasce di rispetto.	<input type="checkbox"/>
5)	Zonizzazione con indicazione degli eventuali allineamenti obbligatori, limiti di massimo inviluppo, comparti di attuazione, delle strade, delle piazze, dei marciapiedi, del verde, dei parcheggi e degli altri spazi pubblici, nonché delle carature urbanistiche.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6)	Tracciati delle opere di urbanizzazione primaria (fognature e scarichi industriali, approvvigionamento idrico, gas, pubblica illuminazione, corrente elettrica per uso domestico e industriale con le relative cabine di trasformazione, rete telefonica, ecc.).	<input type="checkbox"/>
7)	Sezioni trasversali significative delle strade, quotate, in scala adeguata, con l'indicazione dei materiali di pavimentazione, delle cordone, dei pozzetti, delle cunette, nonché delle pendenze e delle quote, ecc..	<input type="checkbox"/>
8)	Progetto, anche in scala 1:200, degli spazi pubblici (piazze, marciapiedi, verde attrezzato, ecc.) con l'indicazione dei materiali, delle alberature e degli impianti (panchine, giochi, ecc.).	<input type="checkbox"/>
9)	Planivolumetrico relativo alla localizzazione e disposizione degli edifici.	<input type="checkbox"/>
10)	Ogni altro elaborato atto a consentire una esatta, completa ed univoca interpretazione delle opere progettate.	<input type="checkbox"/>
<b>DOCUMENTI</b>		
11)	Copia dell'atto di proprietà registrato e trascritto o altro titolo attestante diritto reale o un diritto personale idoneo a richiedere l'autorizzazione all'attuazione dello Strumento Urbanistico Attuativo o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la proprietà.	<input type="checkbox"/>
12)	Estratto autentico di mappa o tipo di frazionamento, rilasciato dall'U.T.E. in data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione del progetto che attesti la titolarità allo Strumento Urbanistico Attuativo.	<input type="checkbox"/>
13)	Indagine geologica o relazione geotecnica relativa all'area interessata dall'intervento.	<input type="checkbox"/>
14)	Relazione di compatibilità idraulica relativa all'area interessata nonché, quando necessario, al bacino scolante di riferimento.	<input type="checkbox"/>
15)	Relazione illustrativa dell'intervento proposto.	<input type="checkbox"/>
16)	Norme Tecniche di Attuazione, in cui siano definiti i tempi e le modalità di realizzazione dello Strumento Urbanistico Attuativo, nonché la disciplina delle destinazioni d'uso, delle tipologie ammissibili, dei materiali e dei colori prescritti o ammessi.	<input type="checkbox"/>
17)	Schema di convenzione, con indicati i tempi di attuazione.	<input type="checkbox"/>
18)	Preventivo sommario di spesa.	<input type="checkbox"/>
19)	Disciplinare tecnico per l'esecuzione delle opere di urbanizzazione.	<input type="checkbox"/>
20)	Estremi relativi ai precedenti provvedimenti autorizzativi (taciti e non).	<input type="checkbox"/>
21)	Documentazione relativa alla valutazione previsionale del clima acustico (ai sensi art. 4 del Regolamento Edilizio).	<input type="checkbox"/>
22)	Studio della nuova situazione idraulica (ai sensi art. 13 delle Norme Tecniche di Attuazione).	<input type="checkbox"/>
23)	Fotocopia del documento d'identità del richiedente (in caso vengano allegati dichiarazioni sostitutive di atti notori).	<input type="checkbox"/>
<b>PARERI OBBLIGATORI</b>		
		Già allegati
		Da acquisire da parte del comune <sup>5</sup>
Azienda ULSS n. 13		<input type="checkbox"/>
Consorzio di Bonifica		<input type="checkbox"/>

<sup>5</sup> In questi casi il sottoscritto ha allegato tutta la documentazione richiesta dagli enti e necessaria ai fini dell'acquisizione dei relativi pareri. In caso contrario, eventuali ritardi sull'acquisizione degli stessi derivanti da carenze documentali, non potranno essere addebitate all'amministrazione comunale.

Acm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telecom	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ente erogatore Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soprintendenza Archeologica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soprintendenza per i Beni Ambientali Architettonici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La consegna della sopra citata documentazione del Piano  Particolareggiato,  di Lottizzazione,  di Recupero,  Programma Integrato - sarà fornita anche in formato .DWG ( o, diversamente, specificare quale documentazione specifica) sviluppata sulla base della cartografia ufficiale del Comune di Dolo.

Il/i richiedente/i ed il tecnico incaricato dichiarano di aver presa visione della legge urbanistica regionale, della Variante Generale al P.R.G. vigente e delle Norme Tecniche di Attuazione e si assumono la responsabilità dell'esattezza e della veridicità dei dati dichiarati nella documentazione allegata alla presente domanda, nonché della conformità del progetto presentato alle normative vigenti.

Si dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che tutte le copie degli allegati presentati (tavole progettuali, documentazione fotografica, ecc.) sono identiche.

**ELEZIONE DI DOMICILIO E PROCURA**

Il sottoscritto elegge il proprio domicilio speciale per qualsiasi comunicazione inerente al presente progetto nel Comune

di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ove potranno essere consegnati o notificati tutti gli atti interlocutori ed il provvedimento finale. Si impegna/no altresì a revocare per iscritto, con comunicazione indirizzata al responsabile del procedimento, il presente incarico di procuratore speciale ai sensi e per gli effetti del Codice Civile.

Con osservanza

**Dolo,** \_\_\_\_\_

**Firma Delegato** \_\_\_\_\_

**I proprietari**

**NOME**

**FIRMA**

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**Il/I progettista/i**

---

---

---

---

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

### Il sottoscritto denunciante:

- consapevole del fatto che, in caso di **dichiarazione mendace** o di falsità della sottoscrizione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale (art. 483) e dalle leggi penali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative legate all'istanza;
- consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto **decadrà** dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi di quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000;

**ai sensi e per gli effetti dell' art. 47 del D.P.R. 445/2000.**

### DICHIARA

- di non violare diritti di terzi o condominiali e di essere titolare, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 380/2001, del seguente diritto sull'immobile catastalmente distinto nel Foglio \_\_\_\_\_ Mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ oggetto della presente domanda:
- proprietario esclusivo;
  - avente altro titolo<sup>6</sup>: (es. usufruttuario): \_\_\_\_\_
  - altro: (es.: allega delega/assenso della proprietà): \_\_\_\_\_

legittimante **tutte le opere** descritte negli elaborati grafici. Si precisa che il titolo contiene le seguenti condizioni essenziali e/o limitazioni: \_\_\_\_\_

- che all'interno dell'area oggetto del preente strumento urbanistico attuativo insistono i seguenti immobili, che risultano regolarmente edificati in forza dei seguenti titoli edilizi:
- provvedimento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,  
provvedimento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,  
provvedimento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Si allega fotocopia del documento d'identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000

Autorizzazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" art. 13.

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificamente, l'attività svolta dagli Enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Proprietario, usufruttuario, o titolare di altro diritto sull'immobile oggetto dell'intervento.