

	<b>AUTORIZZAZIONE UTILIZZO SALE CIVICHE EX MACELLO COMUNALE -TEATRERIA-</b>	<b>NI01 PAT</b>
		Rev. 2 del 06.10.2014
		Pag. 1 di 1

### Cos'è

Autorizzazione all'utilizzo della sala civica dell'ex Macello Comunale denominata "Sala Teatreria" per manifestazioni di carattere pubblico.

### Come si ottiene

Per ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della Sala Teatreria Comunale occorre presentare una domanda in bollo e assumere la responsabilità per l'utilizzo dei locali, compilando il modulo (M01 PAT) disponibile presso lo sportello integrato "SI CITTADINO" oppure scaricandolo dal sito internet comunale [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) alla sezione modulistica.

La domanda completa della documentazione allegata può essere spedita per posta con raccomandata A.R. indirizzata a Comune di Dolo Settore Finanziario Via B. Cairoli, 39 – 30031 Dolo VE, avendo avuto cura di verificare, anche telefonicamente al numero 041-5121937, la disponibilità delle date richieste presso lo sportello integrato "SI CITTADINO", oppure consegnata a mano nei giorni di apertura dello Sportello Integrato "SI CITTADINO" che rispetta i seguenti orari:

lunedì e mercoledì dalle 9,00 alle 12,00  
 martedì e giovedì dalle 9,00 alle 12,00 e dalle 15,15 alle 17,15  
 venerdì dalle ore 7,40 alle ore 12,00  
**sabato chiuso**

### Costi

I costi per l'utilizzo, attualmente stabiliti con Deliberazione di G.C. n. 87 del 20.03.2007) sono:

€. 75,00 a giorno o frazione di giorno di utilizzo nel periodo estivo (15 aprile - 15 ottobre);

€. 100,00 a giorno o frazione di giorno di utilizzo nel periodo invernale (15 ottobre - 15 aprile);

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento da effettuarsi su C.C.P. n. 13745302 intestato a: "Comune di Dolo Servizio di Tesoreria" causale del versamento (Utilizzo Sala Teatreria ex Macello Comunale).

### Documenti da presentare

- Domanda in bollo utilizzando il modulo succitato;
- Attestazione di pagamento di quanto dovuto;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore della domanda.
- Una marca da bollo da € 16,00 necessaria per il rilascio dell' Autorizzazione all'utilizzo della sala civica dell'ex Macello Comunale denominata "Sala Teatreria".

### Modalità di presentazione della domanda

Al momento della prenotazione l'operatore dello sportello integrato "SI CITTADINO" verifica la disponibilità delle date richieste e calcola l'importo per l'utilizzo che dovrà essere pagato utilizzando gli appositi bollettini di c.c. postale, la prenotazione è valida per un periodo di 3 giorni.

La richiesta di utilizzo della Sala Teatreria diviene definitiva soltanto dopo la presentazione allo sportello integrato "SI CITTADINO" del modulo di richiesta e dell'attestazione dell'avvenuto pagamento. Tale documentazione dovrà essere presentata comunque 7 giorni prima del primo giorno di utilizzo.

### Tempi di rilascio

Entro 30 giorni dalla data di presentazione del modulo di richiesta e dell'avvenuto pagamento.

*Le chiavi per l'accesso alla struttura potranno essere ritirate presso l'ufficio Patrimonio, sito al secondo piano del Municipio di Dolo, il giorno lavorativo antecedente alla prima data di utilizzo e dovranno essere restituite il giorno lavorativo successivo all'ultima data di utilizzo.*

### Normativa di riferimento

Deliberazione di G.C. n. 87 del 20.03.2007;

Deliberazione di G.C n. 231 del 30.09.2008.