

# COMUNE DI DOLO (VE)

COMMITTENTE



## COMUNE DI DOLO SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Comunetto, 5  
30031 Comune di Dolo (VE)



Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Francesco Dittadi

PROGETTAZIONE INTEGRALE  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE LAVORI



30035 Mirano  
Venezia - Italia  
www.fm-ingegneria.com

ing. Sandro Favero  
Tel. +39 041.5785711  
Fax +39 041.4355933  
fm@fm-ingegneria.com

PROGETTO

## INTERVENTO DI DEMOLIZIONE FABBRICATI ATER VIA FONDAMENTA COMUNE DI DOLO

EMISSIONE

## PROGETTO ESECUTIVO PREVENTIVAZIONE

TITOLO

## SCHEMA DI CONTRATTO

REV.	DATA	FILE	OGGETTO	DIS.	APPR.
a					
b					
c					
d					
e					
f					
g					
h					

ELABORATO N.

# Xe\_003

DATA: NOVEMBRE 2017	SCALA: -	FILE: A0780_Xe_003.dwg	J.N. A0780/2017
PROGETTO M.TOSETTO	DISEGNO M.TOSETTO	VERIFICA G.LENARDUZZI	APPROVAZIONE S. FAVERO



# COMUNE DI DOLO

*Città Metropolitana di Venezia*

✉ C.A.P. 30031 - Via B. Cairoli, 39 - ☎ 041.5121911 fax 041.410665  
P. IVA 00655760270 C.F. 82001910270  
**e-mail:** [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it) [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it)



## SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

✉ C.A.P. 30031 - Via Comunetto, 5  
☎ 041 51 01 975 fax 041 51 01 964  
**e-mail:** [llpp@comune.dolo.ve.it](mailto:llpp@comune.dolo.ve.it) **pec:** [lavoripubblici.comune.dolo.ve@pecveneto.it](mailto:lavoripubblici.comune.dolo.ve@pecveneto.it)  
Responsabile Procedimento: Ing. Francesco Dittadi

## INTERVENTO DI DEMOLIZIONE FABBRICATI ATER SITI IN VIA FONDAMENTA COMUNE DI DOLO

### PROGETTO ESECUTIVO

### SCHEMA DI CONTRATTO

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI DOLO \*\*\* Città Metropolitana di Venezia**

REP. n.

racc.

OGGETTO : Contratto per l'affidamento dell'intervento di demolizione dei fabbricati ATER (n.3) siti in via Fondamenta e Piazza Cantiere a Dolo

\*\*\*\*\*

L'anno duemila....., il giorno ... (.....) del mese di ....., nella residenza municipale di Dolo sita in via Cairoli n. 39, avanti a me ....., Segretario del Comune di Dolo autorizzato a rogare nell'interesse del Comune gli atti in forma pubblica amministrativa, si sono costituiti i Sigg.ri:

- Ing. Francesco Dittadi, Funzionario responsabile del Servizio LL.PP. – manutenzione, con domicilio presso la casa comunale di Dolo (VE) – C.F. 82001910270 – legittimato alla firma del presente atto, giusta Decreto del Sindaco n° 18 del 30.12.2016;

- ..... nato a ..... il .....  
In qualità di legale rappresentante della ditta ..... con sede in ..... via ..... n°....., iscritta al Registro delle Imprese di ..... il ..... con numero di iscrizione e codice fiscale ....., capitale sociale Euro ..... (.....);

I predetti componenti della cui identità personale, capacità giuridica e di agire, io Segretario Comunale mi sono accertato, rinunciano con il mio consenso dell'assistenza dei testimoni.

**PREMESSO**

- che con deliberazione di G.C. n. ..../.... è stato approvato il progetto esecutivo relativo all'intervento di demolizione di fabbricati ATER siti in via Fondamenta e Piazza Cantiere a Dolo;

- che con determina del responsabile del servizio LL.PP. e manutentivo n. ..../.... si sono affidati alla ditta ..... con sede in ..... via ..... n. .... i lavori di cui all'oggetto, verso il corrispettivo di €. .... IVA esclusa, oneri per la sicurezza compresi;

- che è stato acquisito agli atti dell'Ente (prot. n. ....in data .....) relativamente alla ditta ..... il Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS – INAIL – C.E. a prot. n..... del .....

Tutto ciò premesso e considerato:

1) la narrativa che precede fa parte integrante del presente contratto;

2) il Comune di Dolo affida alla ditta ..... con sede in ..... via ..... n. ...., che accetta, i lavori di demolizione di fabbricati ATER siti in via Fondamenta e Piazza Cantiere a Dolo, verso il corrispettivo di € ..... (IVA esclusa), oneri per la sicurezza compresi, ed a tutte le condizioni previste nel capitolato speciale d'appalto;

3) la ditta appaltatrice a fronte degli obblighi assunti, ha costituito una cauzione definitiva di € ..... mediante polizza fideiussoria/fideiussione bancaria n. .... della ..... emessa in data .....

4) la ditta appaltatrice ha presentato il Piano Operativo di Sicurezza, redatto ai sensi del D. Lgs. 81/2008, agli atti di questo Ente con prot. n. .... del .....

5) fanno parte integrante del presente contratto i seguenti elaborati:

- capitolato speciale d'appalto;
- n. .... elaborati grafici;
- elenco prezzi unitari;
- le polizze di garanzia;
- il cronoprogramma;

che qui, unitamente al Piano Operativo di Sicurezza, ancorché non materialmente riportati sono da ritenersi integralmente conosciuti ed accettati dalle parti;

6) la ditta appaltatrice si obbliga al rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;

7) ai fini fiscali si dichiara che il valore complessivo dei lavori dedotti nel presente contratto è pari ad Euro ..... (oneri per la sicurezza compresi) + I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa;

8) La stazione appaltante procederà automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 10 del D.P.R. 03.06.1998, n. 252, rese dalle Prefetture ai sensi del protocollo sottoscritto il 07.09.2015 tra la Regione del Veneto, Prefetture - Uffici Territoriali del Governo del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto. In tali casi andrà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto salvo il maggior danno. Detta somma verrà trattenuta in custodia dalla stazione appaltante e destinata all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che la Prefettura farà pervenire.

La stazione appaltante si riserva di valutare le cc.dd. "informazioni supplementari antiche" – di cui all'art. 1 septies del Decreto Legge 06 settembre 1982 n. 629, convertito nella Legge 12 ottobre 1982 n. 726, e successive integrazioni – ai fini del gradimento dell'impresa sub-affidataria, per gli effetti di cui all'articolo 11, comma 3 del D.P.R. n. 252/1998.

La stazione appaltante ed il soggetto aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente contratto, accettano tutti gli obblighi e le condizioni contenute nel protocollo di legalità siglato tra la Regione del Veneto, Prefetture - Uffici Territoriali del Governo del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto in data 07.09.2015.

L'adesione al protocollo di legalità anzidetto è stata determinata con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 20.10.2015.

L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso di esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante agente o dipendente. Detta informativa non sarà in ogni caso sostitutiva dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria.

La ditta appaltatrice è obbligata ad inserire nei contratti di subappalto specifica clausola contenente l'obbligo di cui al precedente capoverso.

La ditta aggiudicataria è obbligata inoltre a far osservare detto obbligo da tutti i soggetti che interverranno a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera, nell'esecuzione di fornitura o servizio.

E' vietato, da parte della ditta aggiudicataria, il subappalto o l'affidamento a qualsiasi titolo a favore di aziende già partecipanti alla stessa gara.

La mancata comunicazione da parte dell'impresa aggiudicataria alla stazione appaltante dei tentativi di pressione criminale sarà causa di risoluzione del contratto e nel caso in cui la mancata comunicazione sia imputabile all'impresa subappaltatrice comporterà la revoca immediata all'autorizzazione al subcontratto.

La ditta appaltatrice dovrà custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione che attesti il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai controlli di esecuzione di lavori, prestazioni di servizi e fornitura, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli;

La ditta appaltatrice è obbligata altresì ad inserire detta clausola anche nei contratti di subappalto/subfornitura e con le ditte interessate dalla filiera conseguente il presente appalto.

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. ed a tal fine dovrà:

- utilizzare, con l'inserimento del relativo codice CIG, per tutte le transazioni derivanti dal presente contratto, anche nei confronti dei subappaltatori/subcontraenti della filiera interessati dai lavori, il conto corrente dedicato all'uso indicato con apposita dichiarazione;

- dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Venezia, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, servizi e alle forniture le seguenti clausole:

- l'impresa, in qualità di subappaltatore/subcontraente della filiera delle imprese della ditta ....., nell'ambito del contratto sottoscritto con il Comune di Dolo, identificato con il CIG n. ...., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche.
- l'impresa in qualità di subappaltatore/subcontraente della filiera delle imprese della ditta ....., si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Dolo, della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario e postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010 causa di risoluzione del contratto.

Al fine di consentire alla stazione appaltante l'effettuazione delle verifiche disposte dall'art. 3, comma 9, della L. 136 del 13.08.2010, la ditta appaltatrice è obbligata a consegnare copia di tutti i contratti di subappalto quali definiti dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, nonché di tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente appalto.

L'impresa aggiudicataria ha rilasciato apposita dichiarazione con l'indicazione dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare su di essi dove, ai sensi della Legge 13.08.2010 n° 136, dovranno essere registrati tutti i movimenti finanziari relativi al contratto d'appalto che dovranno essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario e postale

L'impresa ha visionato e preso atto della disponibilità sul sito istituzionale del Comune di Dolo [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) il "Codice di comportamento dei dipendenti" (art. 54, comma 5, decreto legislativo 30.03.2001, n. 165/2001) approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 13.01.2014 ed il "Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62 i cui obblighi di condotta si estendono a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico a qualsiasi titolo) ed ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione con gli organi politici, di cui l'ente si avvale.

In caso di violazione degli obblighi comportamentali previsti nei codici anzidetti viene prevista la risoluzione o la decadenza del presente contratto.

L'impresa con la sottoscrizione del presente atto dichiara altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o

incaricati del Comune di Dolo nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto del comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio.

9) tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto sono a carico della ditta appaltatrice;

10) i dati personali richiesti sono destinati a trattamento manuale e/o informatico esclusivamente in relazione alla stipula del presente contratto.

I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri uffici di questo Ente o di altre pubbliche Amministrazioni, laddove ciò si renda necessario nelle ipotesi previste dalla legge o dai regolamenti. Responsabile del trattamento è il responsabile dell'Ufficio/Servizio presso il Comune di Dolo (VE), che sottoscrive, per conto dell'Amministrazione Comunale il presente atto.

L'interessato in relazione al trattamento dei propri dati, può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. 196/2003.

Del presente atto io Segretario Comunale rogante ha dato lettura alle parti che, a mia domanda, approvandolo e confermandolo, lo sottoscrivono con me Segretario rogante, dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne il contenuto.

Questo atto scritto da persona di mia fiducia con mezzi elettronici consta di .....intere facciate.

Letto confermato e sottoscritto.

LA DITTA

IL FUNZIONARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE